

CURRICOLO DI L2 E L3

Competenze – abilità – conoscenze al termine della I classe del I ciclo d'istruzione

COMPETENZA 1	ABILITA'	CONOSCENZE
RICEZIONE ORALE (ASCOLTO)	<ul style="list-style-type: none"> - Capire i punti essenziali di un discorso e/o di argomenti familiari - Individuare l'informazione principale in argomenti semplici che riguardano la propria sfera di interessi 	<ul style="list-style-type: none"> - L'alunno ascolta e comprende semplici messaggi verbali e orali riguardanti la propria sfera di interesse
COMPETENZA 2 RICEZIONE SCRITTA (LETTURA)	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e individuare informazioni concrete in semplici testi di uso quotidiano 	<ul style="list-style-type: none"> - Legge parole e frasi di uso frequente, inerenti la realtà circostante
COMPETENZA 3 PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere o presentare in modo semplice, persone compiti quotidiani e indicare che cosa piace o non piace anche se con esitazioni formali 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrive in modo comprensibile e semplice aspetti personali e della realtà circostante
COMPETENZA 4 INTERAZIONE ORALE	<ul style="list-style-type: none"> - Interagire con uno o più interlocutori comprendendo i punti di vista di una conversazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Interagisce con uno o più interlocutori comunicando in modo comprensibile i bisogni primari
COMPETENZA 5 PRODUZIONE SCRITTA	<ul style="list-style-type: none"> - Raccontare per iscritto esperienze con semplici frasi - Scrivere semplici lettere personali - Utilizzare in modo appropriato le strutture linguistiche. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scrive con termini semplici aspetti del proprio vissuto

Competenze – abilità – conoscenze al termine della II classe del I ciclo d'istruzione

COMPETENZA 1	ABILITA'	CONOSCENZE
RICEZIONE ORALE (ASCOLTO)	<ul style="list-style-type: none"> - Capire i punti essenziali di un discorso e/o di argomenti familiari - Individuare l'informazione principale su avvenimenti di attualità e su argomenti semplici e chiari, che riguardano la propria sfera di interessi 	<ul style="list-style-type: none"> - L'alunno comprende messaggi verbali e orali e semplici testi scritti ed esegue compiti secondo le indicazioni date
COMPETENZA 2 RICEZIONE SCRITTA (LETTURA)	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e individuare informazioni concrete in semplici testi di uso quotidiano e in lettere personali - Leggere globalmente testi per trovare informazioni relative ai propri interessi 	<ul style="list-style-type: none"> - Legge e individua informazioni utili ai fini della comprensione della lingua straniera
COMPETENZA 3 PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere o presentare in modo semplice persone, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace con espressioni semplici anche se con esitazioni e con errori formali 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrive in modo comprensibile e semplice aspetti personali e della realtà circostante
COMPETENZA 4 INTERAZIONE ORALE	<ul style="list-style-type: none"> - Interagire con uno o più interlocutori comprendendo i punti chiave di una conversazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Racconta avvenimenti ed esperienze personali e familiari, con difficoltà espositive e imperfezioni fonetiche
COMPETENZA 5 PRODUZIONE SCRITTA	<ul style="list-style-type: none"> - Raccontare per iscritto avvenimenti ed esperienze utilizzando i punti chiave di una conversazione - Raccontare per iscritto avvenimenti ed esperienze utilizzando semplici frasi - Scrivere semplici lettere personali con un lessico appropriato e la sintassi elementare anche se con errori formali - Utilizzare in modo appropriato le strutture linguistiche. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scrive messaggi semplici e chiari in lingua standard su argomenti familiari, che affronta a scuola e nel tempo libero

Competenze – abilità – conoscenze al termine della III classe del I ciclo d'istruzione

COMPETENZA 1	ABILITA'	CONOSCENZE
RICEZIONE ORALE (ASCOLTO)	<ul style="list-style-type: none"> - Capire i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata una lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero ecc.. - Individuare l'informazione principale di programmi radiofonici o televisivi su avvenimenti di attualità o su argomenti che riguardano la sfera di interessi, a condizione che il discorso sia articolato in modo chiaro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nella conversazione comprende i punti chiave del racconto ed espone le proprie idee in modo inequivocabile, anche se con qualche difficoltà espositiva
COMPETENZA 2 RICEZIONE SCRITTA (LETTURA)	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e individuare informazioni concrete e prevedibili in semplici testi di uso quotidiano (per esempio: un annuncio, un prospetto, un menu, un orario...) e in lettere personali - Leggere globalmente testi relativamente lunghi (opuscoli, articoli di giornale..) per trovare informazioni specifiche relative ai propri interessi - Leggere e capire testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprende i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari, che affronta normalmente a scuola e nel tempo libero
COMPETENZA 3 PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace, motivare un' opinione, ecc., con espressioni e frasi connesse in modo semplice anche se con esitazioni e con errori formali che non compromettano, però, la comprensibilità del messaggio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Descrive esperienze e avvenimenti, sogni, speranze e dà spiegazioni di ambizioni; espone brevemente ragioni, opinioni e progetti
COMPETENZA 4 INTERAZIONE ORALE	<ul style="list-style-type: none"> - Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile, purché l'interlocutore aiuti se necessario - Gestire senza sforzo conversazioni di routine, facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane prevedibili 	<ul style="list-style-type: none"> - In contesti che gli sono familiari e su argomenti noti, l'alunno discorre con uno o più interlocutori, si confronta per iscritto nel racconto di avvenimenti ed esperienze personali e familiari, espone opinioni e ne spiega le ragioni, mantenendo la coerenza del discorso - Racconta avvenimenti ed esperienze personali e familiari, con difficoltà espositive e imperfezioni fonetiche

COMPETENZA 5
PRODUZIONE SCRITTA

- Raccontare per iscritto avvenimenti ed esperienze, esponendo opinioni e spiegandone le ragioni con frasi semplici
- Scrivere semplici biografie immaginarie e lettere personali semplici, adeguate al destinatario, che si avvalgono di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare anche se con errori formali che non compromettano, però, la comprensibilità del messaggio.
- Utilizzare in modo appropriato le strutture linguistiche.
- Riconosce i propri errori e a volte riesce a correggerli spontaneamente, in base alle regole linguistiche e alle convenzioni comunicative interiorizzate
- Scrive messaggi semplici e chiari in lingua standard, su argomenti familiari, che affronta a scuola e nel tempo libero